सत्यमेव जयते

प्रारम्भिक/माध्यमिक शिक्षा विभाग - राजस्थान सरकार

SIQE के अन्तर्गत

विद्यार्थी के ''सतत एवं व्यापक मूल्यांकन'' हेतु

# अध्यापक योजना डायरी

## सत्र 2020-2021

विद्यालय का नाम : .....

शिक्षक/शिक्षिका का नाम : .....

शिक्षण हेतु कक्षा एवं विषय का विवरण

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| कक्षा | | | | | |
| विषय | | | | | |
| पृष्ठ सं. | | | | | |

राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद

राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद

# अध्यापक योजना डायरी की प्रविष्टियों के लिए निर्देश

**प्रिय शिक्षक साथियों,**

हम जानते हैं कि किसी भी कार्य को शुरू करने से पूर्व यदि उसकी एक योजना तैयार कर ली जाए, तो कार्य को पूर्ण करने में आसानी होती है तथा उसकी गुणवत्ता को भी सुधारा जा सकता है। इसी सोच को पूर्ण करती है, हमारी **'अध्यापक योजना डायरी'** जो हमारे शिक्षण कार्य को समय पर व आवश्यकतानुसार अपनी योजना तैयार कर शिक्षण कार्य करने में हमारी मदद करती है। अध्यापक योजना डायरी को समझने एवं योजना बनाने हेतु कुछ प्रारूप दिए गए हैं जिनमें निम्न प्रकार से इन्द्राज किया जाना है –

**प्रारूप–1**

- **विद्यार्थी विवरण**–'अध्यापक योजना डायरी' के इस प्रारूप में हमें छात्र के नाम कक्षावार उपस्थिति रजिस्टर के अनुसार लिखने हैं। यह कार्य सत्र के आरम्भ में किया जाना है यहाँ छात्र का दिया गया क्रमांक सत्र पर्यन्त नहीं बदला जाएगा।
- छात्रों के नाम के समक्ष टर्म अनुसार प्रत्येक टर्म SA-1, SA-2 व SA-3 कॉलम दिए गए हैं, प्रत्येक टर्म को दो भागों में विभाजित किया गया है। पहला 'कक्षा के अनुरूप' व दूसरा 'कक्षास्तर से न्यून' इनमें छात्रों के निर्धारित कक्षास्तरानुसार कॉलम में सही (✔) का चिह्न लगाना है।

**प्रारूप–2**

- **शिक्षक आकलन योजना**– शिक्षक आकलन योजना पाक्षिक होगी। इसकी अवधि 1 से 15 एवं 16 से 30/31 तारीख होगी।
- कार्य दिवस के कॉलम में योजना को पूर्ण करने के लिए मिले कार्यदिवस (Working Days) की संख्या लिखी जानी है।
- शिक्षण अधिगम उद्देश्य के इस कॉलम में योजना के अन्तर्गत कराए जाने वाले शिक्षण के अधिगम संकेतांक एवं विषय के अनुसार उद्देश्य लिखने हैं। यह पाठ्यक्रम विभाजन पुस्तिका के अनुसार लिखें।
- प्रस्तावित गतिविधियों के कॉलम में उस विषयवस्तु का शिक्षण कराते समय प्रयोग की जाने वाली गतिविधियाँ लिखी जाएगी।
- सतत् आकलन योजना– यहाँ कराए गए शिक्षण कार्य को जाँचने के लिए उपयोग में लिए गए आकलन बिन्दु लिखे जाने हैं।
- समीक्षा एवं अनुभव – इसमें योजना के क्रियान्वयन के दौरान किये गए कार्य की समीक्षा करते हुए कठिनाई के अनुसार होने वाले बदलावों के बारे में उल्लेख किया जाना है।
- **क्षमता संवर्धन गतिविधियाँ – समूह–1** के साथ किया गया वह अतिरिक्त कार्य दर्ज किया जाना है जो उनके उच्चस्तरीय कौशलों को बढ़ाता है।
- **समूह–2** के लिए शिक्षण अधिगम उद्देश्य–इसमें कक्षास्तर से न्यून स्तर के छात्रों के साथ किए जाने वाले कार्य के अधिगम उद्देश्य लिखे जाने है।
- **समूह–2** के लिए प्रस्तावित गतिविधियाँ– समूह 2 के लिए निर्धारित अधिगम उद्देश्यों को प्राप्त करने के लिए की जाने वाली गतिविधियाँ दर्ज की जाएगी।
- पाक्षिक समीक्षा– पाक्षिक शिक्षण आंकलन योजना से प्राप्त अधिगम प्रतिफल दर्ज किए जाने हैं।
- संस्था प्रधान द्वारा सम्पूर्ण योजना पर स्वयं का अभिमत लिखकर टिप्पणी की जानी है।

**प्रारूप - 1 : विद्यार्थी विवरण** **विषय : .....** **कक्षा : .....**

| क्र.सं. | नाम विद्यार्थी | टर्म 1 के प्रारम्भ की स्थिति | | टर्म 2 के प्रारम्भ की स्थिति | | टर्म 3 के प्रारम्भ की स्थिति | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | कक्षा के अनुरूप ( समूह-1 ) | कक्षा स्तर से न्यून ( समूह-2 ) | कक्षा के अनुरूप ( समूह-1 ) | कक्षा स्तर से न्यून ( समूह-2 ) | कक्षा के अनुरूप ( समूह-1 ) | कक्षा स्तर से न्यून ( समूह-2 ) |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |

# प्रारूप –2 : शिक्षण आकलन योजना

टर्म ..... कक्षा ..... विषय ..... योजना क्रमांक .....

पाठ/अवधारणा/थीम/घटक ..... दिनांक ..... से ..... तक (कार्य दिवस.....)

| सम्पूर्ण कक्षा के लिए सीखने के प्रतिफल के आधार पर शिक्षण अधिगम उद्देश्य - | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| **सम्पूर्ण कक्षा के लिए उद्देश्य प्राप्ति हेतु प्रस्तावित गतिविधियाँ** | **सतत आकलन योजना एवं आकलन बिन्दू** | **समीक्षा एवं अनुभव** (बच्चों की सहभागिता/कठिनाई एवं योजना में बदलाव के बारे में) |
| | | **साप्ताहिक** |
| | | **..... से ..... तक** |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| समूह 1 के लिए क्षमता संवर्धन हेतु गतिविधियाँ - | | |
|---|---|---|
| | | पाक्षिक<br>..... से ..... तक |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| **समूह 2 के लिए शिक्षण अधिगम उद्देश्य -** | | |
| | | |
| | | |
| **समूह 2 के लिए उद्देश्य प्राप्ति हेतु प्रस्तावित गतिविधियाँ -** | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | **संस्था प्रधान का अभिमत -** | |
| | | |
| | | |
| | | |

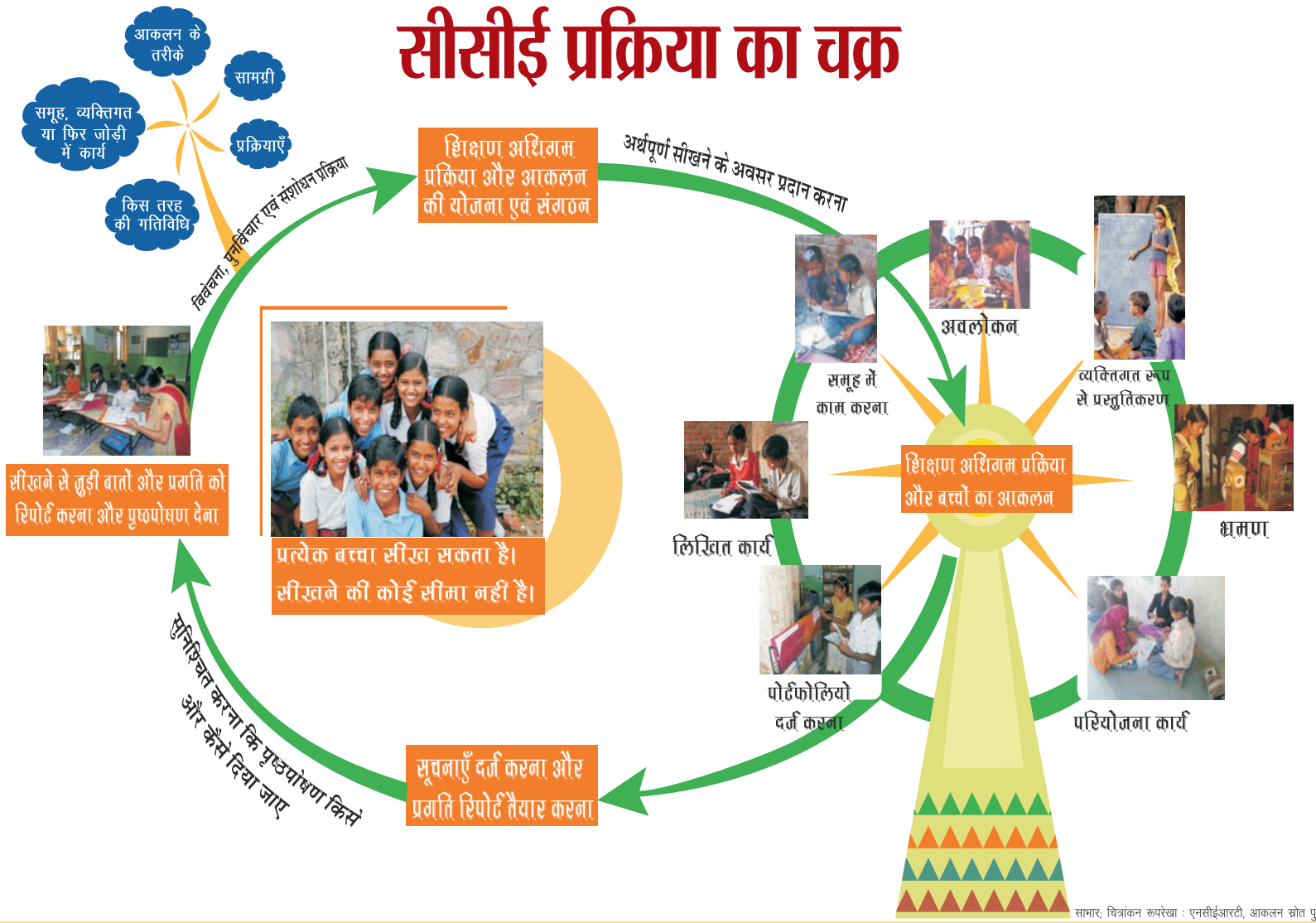
नोट – अध्यापक गतिविधियों का निर्माण अधिगम उद्देश्यों के आधार पर करें। गतिविधियों का क्रम शिक्षक स्वयं तय करें ( सामूहिक, उपसमूह, व्यक्तिगत )

हस्ताक्षर शिक्षक

हस्ताक्षर संस्था प्रधान

# राजस्थान की प्रारम्भिक शिक्षा में सीखने-सिखाने, आकलन/मूल्यांकन की योजना

## सीसीई प्रक्रिया का चक्र




साभार; चित्रांकन रूपरेखा : एनसीईआरटी, आकलन स्रोत पुस्तिका

आओ ! कुछ अच्छा सोचें, कुछ अच्छा करें।

खुद को ..., अपनी अच्छी सोच को ... आसमान छूने दें !

## राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद

ब्लॉक -6, डॉ. एस. राधाकृष्णन शिक्षा संकुल, जवाहर लाल नेहरू मार्ग, जयपुर ( राजस्थान )

सहभागी संस्थाएँ

unicef